

Отдел образования
администрации Пичаевского района

Приказ

19.04.2023

с. Пичаево

№ 99

О проведении муниципального этапа регионального конкурса «Лучший музей образовательной организации»

В соответствии с приказом министерства образования и науки Тамбовской области от 18.04.2023 № 968 «О проведении регионального конкурса «Лучший музей образовательной организации», в целях реализации задач федерального проекта «Успех каждого ребенка», национального проекта «Образование», предусматривающих формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся, в рамках Всероссийского конкурса школьных музеев Российской Федерации в 2023 году отдел образования администрации района ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Провести в период с **24 апреля по 20 июня 2023 года** муниципальный этап регионального конкурса «Лучший музей образовательной организации» (далее - Конкурс).

2. Утвердить положение о Конкурсе (Приложение 1).

3. Утвердить состав оргкомитета Конкурса (Приложение 2).

4. Руководителям общеобразовательных организаций (Акатушев):

4.1 обеспечить участие педагогов, учащихся образовательных организаций в муниципальном этапе Конкурса.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего инспектора отдела образования администрации района М.А. Дильдину.

Начальник отдела образования
администрации района

Т.Н. Свищёва

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО:
приказом отдела
образования района
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном этапе регионального конкурса «Лучший музей образовательной организации»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа регионального конкурса «Лучший музей образовательной организации» (далее – Положение).

1.4. Организационно-методическое и информационное сопровождение Конкурса осуществляет отдел образования администрации района.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель:

обновление, распространение содержания деятельности музеев образовательных организаций как структуры, интегрирующей музейные и образовательные формы работы со школьниками в соответствии с интересами детей, потребностями семьи, общества, государства, с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.2. Задачи:

углубление знаний и компетенций обучающихся в области краеведения и музееведения;

активизация и развитие учебно-исследовательской деятельности обучающихся;

выявление и поддержка одаренных детей, обладающих способностями к исследовательской деятельности;

совершенствование методики исследовательской работы в области краеведения и музееведения;

повышение роли музеев образовательных организаций в рамках реализации образовательной деятельности, в гражданско-патриотическом и духовно-нравственном воспитании обучающихся;

внедрение современных научных достижений в практику краеведческой работы в образовательных организациях;

повышение роли музеев образовательных организаций в рамках реализации образовательной деятельности, гражданско-патриотическом и духовно-нравственном воспитании обучающихся;

развитие различных форм урочной и внеурочной деятельности, в

том числе с использованием ресурсов организаций культуры и искусства;

изучение и распространение музейно-педагогических новаций, используемых в практике образовательных организаций.

3. Участники Конкурса

В Конкурсе принимают участие обучающиеся из числа актива музеев образовательных организаций всех профилей по группам:

первая группа: обучающиеся 1-4 классов;

вторая группа: обучающиеся 5-7 классов;

третья группа: обучающиеся 8-11 классов (в возрасте до 18 лет);

четвертая группа: руководители туристско-краеведческих объединений, руководители музеев образовательных организаций, педагоги.

4. Руководство Конкурса

4.1. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее – Оргкомитет).

4.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

организует проведение Конкурса в соответствии с Положением;

формирует состав жюри для экспертизы материалов Конкурса;

утверждает итоговый протокол по результатам Конкурса;

готовит отчет по итогам проведения Конкурса.

4.3. Оргкомитет оставляет за собой право в одностороннем порядке:

вносить изменения и дополнения в Положение со своевременным информированием об этих изменениях и дополнениях;

отказать участнику в участии в Конкурсе, если информация в сопроводительных документах будет признана недостоверной или неполной;

использовать фото и видеоматериалы Конкурса в целях популяризации туристско-краеведческого направления.

4.4. Жюри выполняет следующие функции:

проверяет и оценивает конкурсные работы по номинациям;

определяет кандидатуры победителей и призеров Конкурса по каждой номинации;

оформляет итоговый протокол по результатам Конкурса.

4.5. Жюри имеет право присуждать не все призовые места. При равенстве голосов членов жюри председатель жюри имеет право решающего голоса.

4.6. Решение жюри является окончательным и изменению, обжалованию и пересмотру не подлежит.

4.7. Факт направления конкурсных материалов участником на Конкурс является принятием условий проведения Конкурса участником.

4.8. Жюри и Оргкомитет не имеют права разглашать результаты

Конкурса до его окончания.

5. Содержание Конкурса

5.1. Муниципальный этап конкурса – с **24 апреля по 20 июня 2023 года.**

5.2. На Конкурс принимаются работы по номинациям:

Для обучающихся:

«Музей образовательной организации»;

«Экскурсовод музея образовательной организации»;

Для педагогов:

«Разработка методического материала по организации воспитательной и образовательной деятельности в музее образовательной организации».

5.3. Для участия в муниципальном этапе Конкурса в срок **до 20 июня 2023 года**, необходимо обеспечить предоставление в Оргкомитет конкурсных материалов в соответствии с требованиями п.6 настоящего Положения:

заявку (приложение 1 к Положению;

ссылку на видеofilm продолжительностью от 5 до 10 минут – для участников в номинации «Музей образовательной организации»; видеозапись продолжительностью от 5 до 10 минут – для участников в номинации «Экскурсовод музея образовательной организации» и методические материалы в формате WORD в номинации для педагогов и руководителей школьных музеев «Разработка методического материала по организации воспитательной и образовательной деятельности в музее образовательной организации»;

сканированную копию согласия на обработку персональных данных (приложение 2 к Положению).

Последний срок поступления заявок **18:00 20 июня 2023 года**. Заявки, поступившие позднее указанного срока, не рассматриваются.

5.4. Участники также должны указать в заявке уникальный номер сертификата дополнительного образования.

5.5. Видеоматериалы размещаются на общедоступных облачных хостингах или видеохостингах. Ссылка на конкурсные материалы, размещенные на облачном хостинге или видеохостинге должна быть действительна до момента окончания Конкурса.

5.6. Представленные материалы не рецензируются и не возвращаются, оценочные протоколы и экспертное заключение авторам не высылаются.

5.7. Контактное лицо: Дильдина М.А. ведущий инспектор администрации района, телефону: **2-77-95**, e-mail: **obraz27048@yandex.ru** ,

5.8. Подавая материал на Конкурс, авторы автоматически дают Оргкомитету согласие на использование в некоммерческих целях конкурсного материала для размещения в сборнике методических

материалов, освещения в публичном пространстве и в информационных материалах со ссылкой на правообладателя, а также для размещения фото и видео материалов конкурсных работ в сети интернет на сайте отдела образования.

5.9. Участники Конкурса несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации за нарушение интеллектуальных прав третьих лиц.

6. Требования к оформлению конкурсных работ и критерии оценки

6.1. Участие в номинации «Музей образовательной организации» командное (актив музея). Школьный музей представляет видеозапись в формате MP4.

Требования:

видеоролик должен содержать название школьного музея и его месторасположение, информацию об авторах и научном руководителе;

видеофильм должен максимально полно раскрыть деятельность школьного музея, его историю создания, охарактеризовать экспозиции и экспонаты музея, деятельность по созданию в нем образовательной среды, вклад обучающихся и педагогов в разноплановую работу музея, раскрыть методы и формы работы музея по сбору, хранению и использованию музейных материалов, рассказать об образовательных и исследовательских работах и культурно-просветительских мероприятиях, проводимых на базе музея;

хронометраж видеозаписи от 5 до 10 минут;

обязательно наличие первого кадра с указанием: субъекта РФ, населенного пункта, наименования образовательной организации, ФИО обучающихся/педагога;

допускается использование при монтаже и съемке специальных программ, футажей, инструментов (озвучивание, музыкальное сопровождение, титры, «бегущая» строка и др.).

Критерии оценки:

структура видеоролика – 0 – 5 баллов;

фондовая работа в музее – 0 – 5 баллов;

экспозиционная работа в музее – 0 – 5 баллов;

личный вклад руководителя в разноплановую работу музея – 0 – 5 баллов;

вклад обучающихся в работу музея – 0 – 5 баллов;

использование музейных материалов в образовательном и воспитательном пространстве – 0 – 5 баллов;

дополнительные баллы жюри – 0 – 2 баллов.

Максимальное количество баллов – 32.

6.2. Участие в номинации «Экскурсовод музея образовательной организации» индивидуальное. Участник предоставляет видеозапись по экспозициям и экспонатам музея в формате MP4.

Требования:

продолжительность видеоэкскурсии от 5 до 10 минут;

в кадре на протяжении всей экскурсии только один экскурсовод – обучающийся;

допускается использование при монтаже и съемке специальных программ, футажей, инструментов (озвучивание, музыкальное сопровождение, титры, «бегущая» строка и др.);

допускается использование документов, научной и справочной литературы. Автор должен обосновать свой выбор темы исследования, показать её актуальность и новизну, свой личный вклад в изучение проблемы, охарактеризовать источники, методы подготовки экскурсии, кратко изложить содержание работы.

Критерии оценки:

цели, задачи, новизна экскурсии – 0 – 5 баллов;

структура экскурсии (размещение, последовательность и соотношение структурных частей, логика изложения материала и т.д.), соответствие названия содержанию – 0 – 5 баллов;

логичность изложения и стиль – 0 – 5 баллов;

содержание экскурсии – 0 – 5 баллов;

методика исследования, авторский вклад – 0 – 5 баллов;

представление экскурсии, владение материалом – 0 – 5 баллов;

использование наглядности (фото, видеоматериалы) – 0 – 2 баллов;

дополнительные баллы жюри – 0 – 2 баллов.

Максимальное количество баллов – 34.

6.3. В номинации «Разработка методического материала по организации воспитательной и образовательной деятельности в музее образовательной организации» педагоги предоставляют методический материал по организации воспитательной и образовательной деятельности в музее образовательной организации в программе Microsoft Word с соблюдением следующих требований: шрифт Times New Roman, кегль 14; междустрочный интервал 1,5, иллюстрации в формате jpg (количество листов не ограничено). Тема – на выбор педагога.

Критерии оценки:

новизна, актуальность материала в соответствии с направлениями – 0–5 баллов;

полнота и информативность материала – 0 – 5 баллов;

качество оформления и наглядность материала – 0 – 5 баллов;

стиль и доходчивость изложения, логичность структуры материала – 0 – 5 баллов;

возможность транслирования содержания материалов или опыта работы в регионы Российской Федерации – 0 – 5 баллов;

дополнительные баллы жюри – 0 – 2 баллов;

Максимальное количество баллов – 27.

7. Подведение итогов и награждение

Победители (I место) и призёры (II, III места) Конкурса в каждой номинации и возрастной категории награждаются дипломами отдела образования администрации района.

Приложение №2
УТВЕРЖДЕНО
приказом отдела
образования района
от №

Состав
оргкомитета муниципального этапа этапа регионального
конкурса «Лучший музей образовательной организации»

Свищёва Т.Н.. – начальник отдела образования администрации района, председатель;

Дильдина М.А. – ведущий инспектор администрации района, секретарь;

Члены оргкомитета:

Раннев А.О. – директор МБОУ ДО «Детско – юношеский центр»;

**Анкета-заявка
на участие в муниципальном этапе регионального конкурса «Лучший
музей образовательной организации»**

№ п/п	Данные	
1	Муниципалитет	
2	Образовательная организация (полное название)	
3	ФИО участника	
4	Номинация	
5	Возрастная категория	
6	Дата рождения	
7	Домашний адрес участника	
8	Почтовый и электронный адрес организации	
9	ФИО педагога	
10	Контактная информация педагога	

ФИО куратора Конкурса _____

Телефон _____ , _____
рабочий _____ сотовый _____

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 К ПОЛОЖЕНИЮ

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я,

(ФИО родителя или законного представителя)

зарегистрированный _____ (-ая) _____ по _____ адресу:

(адрес места регистрации)

наименование документа удостоверяющего личность _____ серия _____ № _____
выдан _____

(когда и кем выдан)

являясь _____ родителем _____ (законным _____ представителем) _____ несовершеннолетнего _____

(ФИО несовершеннолетнего)

зарегистрированного _____ по _____ адресу:

(адрес места регистрации несовершеннолетнего)

на _____
основании _____
(указать вид документа, подтверждающего полномочие действовать в интересах несовершеннолетнего (паспорт; в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство, а в случае удостоверения личности, документом, заменяющим паспорт, вписать реквизиты свидетельства о рождении несовершеннолетнего)

даю свое согласие управлению образования и науки Тамбовской области, расположенному по адресу: г.Тамбов, ул.Советская, 108, Тамбовскому областному государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества», расположенному по адресу: г.Тамбов, ул.Сергея Рахманинова, д.3Б (далее – Операторы), на обработку персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; индекс, полный адрес места жительства (регистрации); номер телефона (домашний, мобильный); тип и данные (серия, номер, когда и кем выдан) документа, удостоверяющего личность; место учебы; класс; номинация, биометрические данные (фото и видео изображения).¹

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего исключительно в _____ целях _____ оформления _____ сводной _____ заявки _____ от _____

указать муниципалитет

и всех необходимых документов, требующихся в процессе организации и проведения регионального конкурса «Лучший музей образовательной организации» (далее – Конкурс), а также последующих мероприятий, сопряженных с Конкурсом.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, передачу, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение и размещение персональных данных в общедоступных источниках (справочники, энциклопедии, буклеты, публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет на сайте Операторов, на информационных стендах).

Я проинформирован, что Операторы гарантируют обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует с даты подписания до достижения целей обработки персональных данных, а также на срок, обусловленный архивным законодательством.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

" _____ " _____ 20__ г. _____ / _____ / _____

¹ В соответствии со ст. 5 ФЗ «Об обработке персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ, указываются только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

Расшифровка подписи

Подпись

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я,

(ФИО)

зарегистрированный(-ая) по
адресу: _____

(адрес места регистрации)

наименование документа удостоверяющего личность _____ серия _____

№ _____

выдан _____

(когда и кем выдан)

даю свое согласие управлению образования и науки Тамбовской области, расположенному по адресу: г.Тамбов, ул.Советская, 108, Тамбовскому областному государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества», расположенному по адресу: г.Тамбов, ул.Сергея Рахманинова, д.3Б (далее – Операторы), на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: *фамилия, имя, отчество; дата рождения; индекс, полный адрес места жительства (регистрации); номер телефона (домашний, мобильный); тип и данные (серия, номер, когда и кем выдан) документа, удостоверяющего личность; место учебы; класс; номинация, биометрические данные (фото и видео изображения).*²

Я даю согласие на использование моих персональных данных исключительно в целях оформления _____ сводной _____ заявки _____ от _____

указать муниципалитет

и всех необходимых документов, требующихся в процессе организации и проведения регионального конкурса «Лучший музей образовательной организации» (далее – Конкурс), а также последующих мероприятий, сопряженных с Конкурсом.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, передачу, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение и размещение персональных данных в общедоступных источниках (справочники, энциклопедии, буклеты, публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет на сайте Операторов, на информационных стендах).

Я проинформирован, что Операторы гарантируют обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует с даты подписания до достижения целей обработки персональных данных, а также на срок, обусловленный архивным законодательством.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

" ____ " _____ 20__ г.

Расшифровка подписи

Подпись

² В соответствии со ст. 5 ФЗ «Об обработке персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ, указываются только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

