

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПИЧАЕВСКОГО РАЙОНА

13.09.2022

с. Пичаево

№ 180

О проведении мониторинга кадрового потенциала руководителей и педагогических работников муниципальной системы образования на 2022-2023 учебный год

В целях проведения мониторинга кадрового потенциала муниципальной системы образования в 2022-2023 учебном году, приказываю:

1. Провести в срок до 20 сентября 2022 года мониторинг кадрового потенциала руководителей и педагогических работников системы образования района.

2. Утвердить перечень и формы отчетов, представляемых руководителями образовательных организаций, по итогам комплектования кадрами системы образования района на 2022-2023 учебный год согласно приложению №1 к настоящему приказу.

3. Отчеты (Приложения 1-11) предоставить в электронной форме на адрес электронной почты: obraz27048@yandex.ru, Приложение 13 и Штатное расписание (только для юр. лиц) предоставляются на бумажном носителе от руководителей образовательных организаций.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
администрации района

Т.Н.Свищева

Приложение №1
УТВЕРЖДЕН
приказом отдела образования
администрации района
от 13.09.2022 № 180

Перечень отчётов, представляемых руководителями образовательных организаций, по итогам мониторинга кадрового потенциала руководителей и педагогических работников муниципальной системы образования на 2022-2022 учебный год

1. Аналитическая справка.

Отразить актуальное состояние кадрового потенциала образовательной организации, дать сравнительный анализ с прошлым учебным (2021-2022) годом, аттестации педагогических работников на квалификационную категорию, отметить результаты участия руководителей и педагогических работников в конкурсах (за последние 3 года), проблемы комплектования кадрами ОО, механизмы их решений и т.д.

2. Отчеты по формам согласно приложениям к настоящему Перечню:

- Приложение №1. Список образовательных организаций.
- Приложение №2. Список педагогических работников ОО, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования»/профстандартах.
- Приложение №3. Информация о молодых педагогических работниках (до 35 лет включительно), работающих в ОО.
- Приложение №4. Информация о трудоустройстве в ОО лиц, окончивших образовательные организации высшего образования, профессиональные образовательные организации в 2022 году.
- Приложение №5. Информация о внешних совместителях и работниках, с которыми заключен гражданско-правовой договор.
- Приложение №6. Информация об аттестации педагогических работников (документ EXCEL: для МОУО - на 3 листах; для подведомственных ОО — на 1 листе).
- Приложение №7. Информация о педагогических работниках, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья (документ EXCEL на 3 листах).
- Приложение №8. Информация о педагогических работниках по основным должностям и о совмещении или совместительстве (документ EXCEL на 2 листах).

- Приложение №9-а. Информация о численности работников ОО, награжденных государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации (Министерства образования и науки Российской Федерации).

- Приложение №9-б. Информация о численности работников ОО, награжденных региональными наградами, наградами управления образования и науки области.

- Приложение №10. НЕТ

- Приложение №11. Сводные сведения о комплектовании ОО на 2022-2023 учебный год (документ EXCEL на 7 листах).

- Приложение №12. НЕТ

- Приложение №13. Сведения о комплектовании кадрами ОО.

3. Комплектование образовательной организации (*предоставляется копия и только на бумажном носителе*):

- Титульный лист.

- Таблица комплектования образовательной организации руководителями и педагогическими работниками на 2022-2023 учебный год согласно приложению №13 к настоящему Перечню (*Заверенная копия, листы должны быть пронумерованы и прошиты*).

- Штатное расписание (*Заверенная копия*).

4. Отчеты (Приложения 1-11) предоставить в электронной форме на адрес электронной почты: obraz27048@yandex.ru, Приложение 13 и Штатное расписание (только для юр. лиц) предоставляются на бумажном носителе.