

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

ПРИКАЗ

01.06.2022

с. Пичаево

№ 134

О проведении муниципального этапа регионального конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»

На основании приказа управления образования и науки Тамбовской области от 28.05.2022 «О проведении регионального конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления», в рамках Года культурного наследия народов России и празднования 85-летия со дня образования Тамбовской области, с целью повышения качества организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году, совершенствования воспитательного процесса и механизмов разработки и внедрения в практику современных педагогических технологий и программ, приказываю:

1. Провести с 7 июня по 15 августа муниципальный этап регионального конкурса программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» (далее-Конкурс).
2. Утвердить положение о проведении Конкурса (приложение 1).
3. Утвердить состав оргкомитета Конкурса (Приложение 2).
4. Утвердить состав жюри Конкурса (Приложение 3).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего инспектора отдела образования администрации района Мешкову Л.с.

Начальник отдела образования  
администрации района

Свищева Т. Н.

**Положение  
о проведении муниципального конкурса программ и методических  
разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их  
оздоровления»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о проведении муниципального конкурса программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» (далее – Положение) определяет общий порядок организации и проведения регионального конкурса программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится отделом образования администрации Пичаевского района.

**2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Цель:

выявление лучших программ отдыха детей и их оздоровления, направленных на совершенствование организации отдыха детей и их оздоровления, воспитательного процесса, механизмов разработки и внедрение в практику современных педагогических технологий.

2.2. Задачи:

выявление лучших программ, реализованных в Пичаевском районе в 2021 году;

стимулирование педагогических коллективов организаций отдыха и оздоровления детей к применению современных педагогических технологий, повышению качества предоставляемых услуг;

создание условий для распространения положительного опыта организации отдыха детей и их оздоровления на территории района.

**3. Руководство Конкурса**

3.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет муниципальный организационный комитет (далее – Оргкомитет), утвержденный приказом отдела образования.

3.2. Оргкомитет:

обеспечивает организационно-техническое сопровождение Конкурса; формирует и утверждает состав экспертной комиссии для оценивания конкурсных материалов;

осуществляет прием заявок и прилагаемых к ним конкурсных материалов, техническую экспертизу (проверку их соответствия требованиям

конкурса) и распределяет их по номинациям;

формирует список участников конкурса по результатам технической экспертизы конкурсных материалов и список победителей конкурса по результатам экспертной оценки конкурсных работ;

имеет право отклонить материалы, направленные позднее указанной даты и оформленные с нарушением требований;

осуществляет информационную поддержку Конкурса;

обеспечивает награждение победителей Конкурса;

принимает организационные решения по вопросам организации и проведения Конкурса.

3.2.1. Члены Оргкомитета могут входить в состав экспертной комиссии.

3.2.2. Оргкомитет оставляет за собой право изменить условия настоящего Положения (за исключением требований к конкурсным материалам), разместив информацию на странице Конкурса.

3.3. Решение оргкомитета оформляется протоколом и утверждается председателем оргкомитета.

3.4. Контактная информация для связи с оргкомитетом:

электронная почта: obraz27048@yandex.ru

3.5. Жюри:

осуществляет оценку конкурсных материалы участников Конкурса в соответствии критериями оценки, указанными в пункте формирует рейтинг участников Конкурса;

определяет победителя и призеров Конкурса в каждой номинации на основании рейтинга участников Конкурса;

имеет право не присуждать призовых мест в номинациях, присуждать не все призовые места.

3.6. Каждый член экспертной комиссии индивидуально оценивает конкурсные работы в соответствии с установленным порядком и критериями оценки.

3.7. Позиция каждого члена комиссии оформляется экспертным заключением с обоснованием выставленных баллов согласно критериям Конкурса.

3.8. На итоговом заседании экспертной комиссии оформляется протокол на основании экспертных заключений членов с указанием рейтинга конкурсных работ участников Конкурса.

3.9 Решение экспертной комиссии является окончательным, изменению, обжалованию и пересмотру не подлежит.

#### **4. Участники Конкурса**

4.1. В Конкурсе могут принять участие:

организации отдыха и оздоровления детей, независимо от организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности, находящихся на территории Пичаевского района;

специалисты организаций отдыха детей и их оздоровления, дополнительного образования.

## **5. Сроки проведения и номинации Конкурса**

5.1. Конкурс проводится в заочной форме.

5.2. Срок проведения Конкурса - с 7 июня по 15 августа 2022 года.

5.3. Прием заявок и конкурсных материалов на Конкурс осуществляется до 15 августа 2022 года.

5.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

**«Программы стационарных лагерей»;**

**«Программы лагерей с дневным пребыванием»;**

**«Программы лагерей труда и отдыха»;**

**«Информационно-методические сборники по организации отдыха детей и их оздоровления»;**

**«Методические кейсы организаций отдыха детей и их оздоровления».**

## **6. Порядок проведения Конкурса**

6.1. Для участия авторы конкурсных работ подают:

6.1.1. Заявка (приложение 1 к Положению) заверенная подписью руководителя (заместителя руководителя) организации отдыха детей и их оздоровления, с указанием названия программы, номинации, информации об организации, авторах конкурсных материалов (в формате .pdf и .docx);

6.1.2. Аннотация программы в произвольной форме (в формате .docx, шрифт 12, интервал 1,5, не более 1 страницы);

6.1.3. Согласие на обработку персональных данных (приложение 2 к Положению) от каждого лица, информация о котором содержится в заявке (в формате .pdf);

6.1.4. Информационная карта (приложение 3 к Положению) (в формате .docx);

6.1.5. Текст программы (в формате .docx, шрифт 12, интервал 1,5). Объем основного текста программы не должен превышать 30 страниц. Текст конкурсных материалов должен включать:

название (не более 8 слов и сокращений);

цель, задачи и сроки реализации программы;

концептуальные подходы (методики, программы);

основное содержание (раскрытие основных мероприятий) и механизмы реализации;

кадровое и финансовое обеспечение;

использование различных ресурсов;

структуру (или модель) управления;

достигнутые результаты.

6.1.6. Приложение к программе (по желанию), раскрывающие основные позиции, указанные в программе, диагностический инструментарий, подтверждающий результативность проведенной работы,

материалы СМИ, социальных страниц (официальных), фото и видеоматериалы (*ссылка на архив в файловых менеджерах: Яндекс-диск, Гугл-диск*).

6.2. Все направляемые материалы и документы должны быть на русском языке.

6.3. Конкурсные материалы, не соответствующие требованиям пункта 6.1. настоящего Положения и поступившие позднее сроков, установленных пунктом 5.1. настоящего Положения, не рассматриваются.

6.4. Конкурсные работы оцениваются при помощи бального метода. В случае, если несколько конкурсных работ набирают одинаковое количество баллов, победитель определяется путем голосования на заседании экспертной комиссии. При равном количестве голосов голос председателя экспертной комиссии является решающим.

6.5. Представленные на конкурс материалы проходят оценку по следующим критериям:

**актуальность** (степень важности, значимости представленных материалов в настоящее время);

**целостность, логичность, полнота изложения** (определяется последовательность, структурное изложение, полнота содержания программы);

**инновационность** (нововведения в области организации отдыха детей и их оздоровления);

**методическая обоснованность** (в соответствии с общедидактическими и общеметодическими принципами, методами);

**учет возрастных, индивидуальных, этнокультурных особенностей детей;**

**результативность** (реализация целей программы);

**ресурсное обеспечение** (наличие и качество методического обеспечения);

**создание положительной репутации** (наличие положительных откликов по программе);

**возможность использовать в практической деятельности.**

## **7. Подведение итогов**

7.1. В каждой номинации по всем направлениям деятельности определяются победитель (I место) и призеры (II и III места) Конкурса.

7.2. Победитель и призеры каждой номинации Конкурса будут награждены дипломами отдела образования.

## **8. Авторские права участников Конкурса**

8.1. Материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

8.2. Ответственность за содержание и оформление представленных на Конкурс материалов несут участники Конкурса.

8.3. Оргкомитет Конкурса не несет ответственность за содержание и авторство материалов, предоставленных на Конкурс, неверно сообщенные или измененные участником данные, в том числе электронной почты.

8.4. Участник Конкурса гарантирует, что факт передачи всех материалов конкурсной заявки не нарушает прав третьих лиц и на момент передачи не существует обстоятельств, дающих возможность третьим лицам предъявить к конкурсному претензий о нарушении авторских и исключительных прав.

8.5. Все претензии со стороны третьих лиц к содержанию заявок, достоверности и законности деятельности участников Конкурса, представленным материалам, результатам выполненных работ и другой деятельности в рамках Конкурса, в том числе претензии авторов, их наследников, правообладателей, должны быть урегулированы участниками Конкурса своими силами и за свой счет.

**ЗАЯВКА**  
**на участие в муниципальном конкурсе программ**  
**и методических разработок**  
**«Лучшая программа организацию отдыха детей и их**  
**оздоровления»**

1. Конкурсная номинация (в соответствии с пунктом 5.6. Положения).

---

2. Полное наименование программы.

---

3. Ф.И.О. автора, разработчика (коллектива).

---

4. Полное наименование организации

---

5. Ведомственная принадлежность, форма собственности

---

6. Муниципалитет \_\_\_\_\_

7. Почтовый адрес (фактический) организации, участника Конкурса с указанием индекса, электронный адрес, телефон

---

8. Контактный телефон, электронный адрес участника

---

Дата заполнения

Подпись (печать) руководителя организации

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я,

\_\_\_\_\_,  
(ФИО)  
зарегистрированный(-ая) \_\_\_\_\_ по  
адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(адрес места регистрации)  
наименование документа удостоверяющего личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

даю свое согласие отделу образования администрации Пичаевского района, расположенному по адресу: с.Пичаево, ул.Пролетарская, 20, на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; индекс, полный адрес места жительства (регистрации); номер телефона (мобильный); тип и данные (серия, номер, когда и кем выдан) документа, удостоверяющего личность; место учебы, работы, образование, биометрические данные (фото и видео изображения).<sup>1</sup>

Я даю согласие на использование моих персональных данных исключительно в целях оформления сводной заявки от

\_\_\_\_\_  
(указать наименование организации отдыха детей и их оздоровления)  
и всех необходимых документов, требующихся в процессе организации и проведения **муниципального конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»** (далее – **Конкурс**), а также последующих мероприятий, сопряженных с Конкурсом.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, передачу, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение и размещение персональных данных в общедоступных источниках (справочники, энциклопедии, буклеты, публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет на сайте Операторов, на информационных стендах).

Я проинформирован, что Операторы гарантируют обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует с даты подписания до достижения целей обработки персональных данных, а также на срок, обусловленный архивным законодательством.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, действую по собственной воле.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Расшифровка подписи Подпись

<sup>1</sup> В соответствии со ст. 5 ФЗ «Об обработке персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ, указываются только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

1.	Наименование муниципалитета	
2.	Полное наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности	
3.	Ф.И.О. автора (ов) с указанием занимаемой должности	
4.	Полное наименование программы (методических материалов)	
5.	Выбранная номинация (в соответствии с Положением)	
6.	Целевая группа (возраст детей и специфика программы (конкурсных материалов)	
7.	Контактная информация: адрес (с указанием индекса), мобильный телефон, электронный адрес участника Конкурса	
8.	Краткая аннотация содержания: 1) цель и задачи; 2) этапы реализации с кратким описанием ключевых мероприятий; 3) ресурсное обеспечение; 4) ожидаемые результаты; 5) новизна.	
9.	Социально-экономическая значимость	
10.	Достижения автора(ов) и организаций, реализовавших представленную на Конкурс программу (или методические материалы)	

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕН  
приказом отдела образования  
от 01.06.2022г №134

Состав оргкомитета  
муниципального конкурса программ и методических кейсов «Лучшая  
программа организации отдыха детей и их оздоровления»:

Свищева Татьяна Николаевна - начальник отдела образования,  
председатель оргкомитета;

Мешкова Любовь Сергеевна - ведущий инспектор отдела образования,  
секретарь оргкомитета;

Члены оргкомитета:

Раннев Андрей Олегович - директор муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр»;

Макеева Анастасия Сергеевна - педагог дополнительного образования  
МБУДО «Детско-юношеский центр».

Приложение №3  
к приказу отдела образования  
администрации района  
от 01.06.2022 №134

Состав жюри

муниципального этапа регионального конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»:

Председатель жюри:

Мешкова Л.С. – ведущий инспектор отдела образования Пичаевского района;

Члены жюри:

1. Никулина Т.А. - методист МБУДО «Детско-юношеский центр;
3. Пашина М.М. –вожатая МБОУ «Пичаевская СОШ».