

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПИЧАЕВСКОГО РАЙОНА

Приказ

13. 01 .2022

с. Пичаево

№ 3

Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года - 2022»

В целях выявления, поддержки талантливых и творчески работающих учителей, расширения профессиональных контактов, внедрения новых педагогических технологий в системе образования района, приказываю:

1. Провести в январе - феврале 2022 года муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года - 2022».

2. Утвердить Положение о муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года-2022» согласно приложению 1.

3. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года - 2022» согласно приложению 2.

4. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года-2022» согласно приложению 3.

5. Утвердить состав жюри муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года - 2022» согласно приложению 4.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста отдела образования администрации района С.В.Елисееву.

Начальник отдела образования  
администрации района

Т.Н. Свищёва

Положение  
о муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года-2022»

**1. Общие положения**

1.1. Основными принципами муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года-2022» (далее – Конкурс) являются открытость, прозрачность проведения, коллегиальность принятых решений, равенство условий для всех участников.

1.2. Конкурс направлен на выявление, поддержку, поощрение талантливых творчески работающих учителей, развитие их профессионального мастерства, повышение престижа учительского труда, распространение педагогического опыта лучших учителей района.

1.3. Первый этап Конкурса проводится на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пичаевская СОШ», второй - на базе МБУК «Пичаевский районный Дом культуры».

1.4. Порядок определяет место, сроки проведения, требования к составу участников Конкурса и формированию жюри, конкурсные мероприятия, отбор победителей, призеров и лауреатов.

1.5. Конкурс состоит из мероприятий заочного и очных туров.

**2. Организационный комитет Конкурса**

2.1. Для организационно-методического сопровождения и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее - Оргкомитет), состав которого утверждается приказом отдела образования администрации района.

2.2. Оргкомитет состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов.

2.3. Оргкомитет Конкурса:

-обеспечивает информационную составляющую Конкурса (взаимодействует со средствами массовой информации, размещает материал на сайте отдела образования администрации района);

-принимает материалы на Конкурс от участников;

-устанавливает форму и даты проведения конкурсных мероприятий;

-утверждает форму оценочных листов, сводных ведомостей, протоколов решений Оргкомитета и итогового протокола;

-обеспечивает соблюдение прав участников Конкурса.

2.4. Секретарь Оргкомитета:

- проводит жеребьевку среди участников Конкурса;

- подсчитывает баллы, набранные участниками Конкурса в конкурсных мероприятиях;
- оформляет сводные ведомости по конкурсным мероприятиям;
- размещает на сайте отдела образования результаты Конкурса.

### **3. Жюри Конкурса**

3.1. Для оценивания конкурсных мероприятий создается жюри, состав которого утверждается приказом отдела образования администрации района.

3.2. Жюри состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов.

3.3. В состав жюри входят победители и лауреаты муниципальных конкурсов профессионального мастерства, представители образовательных организаций, родительской общественности, отдела образования администрации района, администрации района, Совета молодых педагогов района.

3.4. Жюри:

- оценивает все конкурсные мероприятия;
- заполняют оценочные листы, подписывают их и передают секретарю Оргкомитета для оформления сводной ведомости;
- определяет победителя, призеров и лауреатов Конкурса в соответствии с Порядком.

### **4. Участники Конкурса**

4.1. В конкурсе могут принимать участие педагогические работники образовательных организаций Пичаевского района. Стаж педагогической деятельности и возраст участников не ограничиваются.

4.2. Выдвижение на участие в Конкурсе осуществляется администрацией образовательной организации с учетом мнения руководителя ММО по предметам или самовыдвижением.

4.3. Участие в Конкурсе является добровольным.

### **5. Жюри Конкурса**

5.1. В состав жюри Конкурса входят представители учредителей Конкурса, представители районной профсоюзной организации работников народного образования и науки, руководители и педагогические работники (победители и лауреаты муниципальных, региональных конкурсов профессионального мастерства) образовательных организаций района, руководителей ММО .

5.2. Жюри Конкурса:

оценивает все конкурсные мероприятия в соответствии с критериями оценивания конкурсных мероприятий (*Приложение 1 к Положению Конкурса*);

определяет победителей в номинациях, лауреатов Конкурса;

5.3. Решение жюри принимается простым большинством голосов.

### **6. Организация Конкурса**

6.1. Для участия в Конкурсе руководители образовательных организаций района представляют в Оргкомитет Конкурса (393970, с. Пичаево, ул. Пролетарская, д.20 (отдел образования администрации района) до 1 февраля 2022 года, в бумажном виде и на электронный адрес [obraz27048@yandex.ru](mailto:obraz27048@yandex.ru), следующие материалы:

Представление образовательной организации (*Приложение 1 к Положению Конкурса*);

Заявление на участие в Конкурсе (*Приложение 2 к Положению Конкурса*);

Согласие на обработку персональных данных (*Приложение 3 к Положению Конкурса*);

Информационную карту (*Приложение 4 к Положению Конкурса*).

6.2. Конкурс проводится в период с 13 января 2022 года по 1 февраля 2022 года.

6.3. Открытие Конкурса – 13 декабря 2022 года (в оффлайн –формате).

6.4. Итоги Конкурса - 10 февраля 2022 года (в оффлайн –формате).

6.5. Конкурс состоит из двух туров:

1 (заочный) тур «*Методическое портфолио*» - с 13 января по 1 февраля 2022 года.

2 (заочный) тур «*Педагог-профи*» – с 13 января по 1 февраля 2022 года.

6.6. Конкурс проводится в дистанционном формате с использованием дистанционных технологий.

## **7. Содержание Конкурсных мероприятий**

### **7.1. I (заочный тур) – «Методическое портфолио»**

Заочный тур включает два конкурсных мероприятия: «**Интернет-ресурс**» и творческая работа «**Я-педагог**». Конкурсные мероприятия оценивает жюри. По итогам заочного тура подсчитывается средний балл конкурсанта за конкурсные мероприятия.

#### **7.1.1. Конкурсное мероприятие «Интернет–ресурс»**

Цель: демонстрация использования информационно-коммуникационных технологий как ресурса повышения качества профессиональной деятельности педагога.

Формат конкурсного мероприятия: представление Интернет-ресурса (личный сайт, страница, блог сайта образовательной организации), на котором можно познакомиться с участником Конкурса и его методическими материалами (статьи, выступления, оригинальные (авторские) разработки уроков и внеурочных материалов).

Регламент: Срок размещения методических материалов на Интернет-ресурсе не позднее **30 января 2022 года**.

#### **7.1.2. Творческая работа «Я - педагог»**

Цель: раскрытие мотивов выбора педагогической профессии, собственных педагогических принципов и подходов к образованию, своего понимания миссии педагога в современном мире, смысла педагогической

деятельности, демонстрация видения современных проблем и возможных путей их решения средствами образования.

Формат конкурсного мероприятия: объем творческой работы не должен превышать двух страниц печатного текста.

В оргкомитет направляется до **30 января 2022 года**.

**7.2. II (заочный тур) - «Педагог – профи»** включает 2 конкурсных мероприятия:

**«Урок»**

**«Внеурочное мероприятие с детьми»**

### **7.2.1. Конкурсное мероприятие «Урок»**

Цель: раскрытие конкурсантами своего профессионального потенциала в условиях планирования, проведения и анализа эффективности учебного занятия (урока/организованной образовательной деятельности (ООД)), проявление творческого потенциала, самостоятельности, умения ориентироваться в ситуации, демонстрация методической компетентности, умение организовать и удерживать интерес детей в течение образовательной деятельности/образовательного процесса.

Задачи:

- выявить и оценить предметные, методические, психолого-педагогические, коммуникативные компетенции конкурсанта в ситуации решения профессиональной задачи;
- выявить и оценить знания и практические умения конкурсанта в области использования информационно-коммуникационных технологий на этапах проектирования и проведения урока.

Формат проведения конкурсного мероприятия:

Урок по предмету проводится в дистанционном формате с классом, выбранным конкурсантом самостоятельно, с учетом того, что педагог не преподаёт в данном классе.

Тема урока определяется в соответствии с календарно-тематическим планированием в рабочей программе по соответствующему предмету с учётом её фактического выполнения в соответствующих классах.

На этапах подготовки и проведения конкурсного урока конкурсантам необходимо:

- 1) подготовить проект урока (блок «Проектирование учебного занятия») с использованием своего профессионального опыта, практики преподавания данной темы в предыдущие годы с учетом полученной информации о классе и материально-технических условиях. Проект урока предоставляется в конкурсное жюри;
- 2) подготовить оборудование, материалы, необходимые для организации деятельности обучающихся в соответствии с разработанным проектом урока;
- 3) представить проект урока членам жюри;
- 4) провести урок в соответствии с разработанным проектом;
- 5) после окончания занятия проанализировать проведенный урок и ответить на вопросы членов жюри.

На проведение конкурсного мероприятия отводится 55 минут:

- представление проекта предстоящего урока членам жюри (обоснование использования концептуальных методических подходов и приемов в соответствии с заявленной темой и целевыми ориентирами урока) – 10 минут;
- проведение урока – 35 минут;
- самоанализ урока – 10 минут.

Для жюри предоставляется ссылка на интернет- ресурс, где размещен урок.

### **7.2.2. Конкурсное мероприятие «Внеурочное мероприятие с детьми».**

Цель: выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в области проектирования, проведения и самоанализа внеурочного мероприятия/мероприятия с детьми, нацеленного на решение воспитательных задач средствами межпредметного ценностно-ориентированного содержания.

#### Задачи:

- выявить и оценить, как в ситуации решения профессиональной задачи проявляются предметная, методическая, психолого-педагогическая, коммуникативная компетенции конкурсанта;
- выявить и оценить компетентность конкурсанта в отборе межпредметного ценностно ориентированного содержания из определенной предметной области, нацеленного на решение воспитательных задач;
- выявить и оценить практические навыки конкурсанта по организации различных видов внеурочной деятельности.

#### Формат проведения.

Внеурочное мероприятие проводится на основе ценностно ориентированного межпредметного (в рамках одной предметной области) содержания. Внеурочное мероприятие нацелено на приобщение обучающихся к базовым национальным ценностям российского общества, таким как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество.

Внеурочное мероприятие проводится в дистанционном формате с использованием дистанционных технологий.

Конкурсанту необходимо организовать и провести внеурочное мероприятие, нацеленное на решение задач в области развития личности в следующих направлениях: духовно-нравственном, физкультурно-спортивном и оздоровительном, социальном, общеинтеллектуальном, общекультурном.

Тема внеурочного мероприятия формулируется конкурсантом самостоятельно.

Внеурочное мероприятие проводится в форме, отличной от урока и соответствующей характеру внеурочной деятельности, осуществляемой в школьных кружках, студиях, клубах, секциях и т.п. Форму внеурочного мероприятия конкурсант выбирает самостоятельно.

#### Регламент конкурсного мероприятия:

На проведение конкурсного испытания отводится 50 минут:

- представление проекта предстоящего внеурочного мероприятия (тема, цели и задачи, форма и структура проведения, содержание, материалы и оборудование) членам жюри – 10 минут;
- проведение внеурочного мероприятия – 30 минут;
- самоанализ внеурочного мероприятия и ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Критерии оценивания конкурсного мероприятия  
«Интернет-ресурс»

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых включает 5 показателей с использованием бинарной шкалы «Да/Нет». Соответствие конкретному показателю отмечается в графе «Да» (1 балл), несоответствие – в графе «Нет» (0 баллов).

Критерии оценивания конкурсного испытания «Интернет-ресурс»	Баллы	
	Да (1)	Нет (0)
<b>1. Информационная насыщенность</b>		
1.1. Полнота информации.		
1.2. методическая ценность материалов		
1.3. разнообразие форматов структурирования (текстовый, графический, звуковой и др.)		
1.4. тематическая организованность информации		
<b>ИТОГО</b>		
<b>2. Безопасность и комфортность виртуальной образовательной среды</b>		
2.1. понятное меню (рубрикация)		
2.2. удобство навигации		
2.3. языковая культура		
2.4. наличие инструкций и пояснений для пользователей (карты сайта, навигатор, подсказки, помощь)		
<b>ИТОГО</b>		
<b>3. Эффективность обратной связи</b>		
3.1. разнообразие форм для обратной связи		
3.2. наличие контактных данных		
3.3. удобство использования механизмов обратной связи		
3.4. регулярность обратной связи и количество вовлечённых пользователей (наличие информации о посещении сайта)		
<b>ИТОГО</b>		
<b>4. Актуальность информации</b>		
4.1. регулярность обновления информации		
4.2. связь информации с текущими событиями		
4.3. наличие информации о нормативно-правовой базе образования		
4.4. нестандартность информации		
4.5. наличие возможностей использования информации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и особыми потребностями		
<b>ИТОГО</b>		



<b>5. Оригинальность и адекватность дизайна</b>		
5.1. четкая информационная архитектура (логика расположения материалов)		
5.2. грамотные цветовые решения (привлечение внимания, фон и анимация не мешают восприятию текстовых материалов)		
5.3. оригинальность стиля (индивидуальность)		
<b>ИТОГО</b>		
<b>ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ</b>		

Член жюри \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

## Критерии оценивания конкурсного мероприятия

### *Творческая работа «Я – учитель»*

Ф.И.О. конкурсанта \_\_\_\_\_

		<b>Сумма баллов</b>
<b><i>Наличие проблемы</i></b>	<b>0-4</b>	
Проблема не выделена	0	
Проблема выделена, но её личностный смысл не проявлен	1-2	
Конкурсант выделяет проблему и обосновывает её личностную значимость	3-4	
<b><i>Рефлексия</i></b>	<b>0-4</b>	
Собственный опыт не представлен	0	
Собственный опыт представлен в виде поверхностных воспоминаний о происходившем	1-2	
Собственный опыт представлен через отражённые в слове глубинные переживания происходящего	3-4	
<b><i>Художественные средства</i></b>	<b>0-4</b>	
В творческой работе не использованы выразительные средства	0	
В творческой работе использованы художественные средства выражения	1-2	
Творческая работа представляет собой художественное (эмоционально-образное) произведение	3-4	
<b><i>Соблюдение регламента</i></b>	<b>0-1</b>	
<b><i>Максимальное количество баллов</i></b>	<b>13</b>	

Член жюри \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

## Критерии оценивания конкурсного мероприятия

### «Урок»

Ф.И.О. конкурсанта \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии оценивания	Баллы*			
		0	1	2	3
1	Ясность и четкость постановки цели (задачи) учебного занятия	0	1	2	3
2	Глубина раскрытия темы учебного занятия	0	1	2	3
3	Оригинальность методических приемов	0	1	2	3
4	Педагогическая оправданность выбора методов, форм и способов обучения	0	1	2	3
5	Умение организовать использование обучающимися разных типов и видов источников знаний	0	1	2	3
6	Целенаправленное создание и поддержание атмосферы заинтересованности и высокой интенсивности деятельности обучающихся на уроке	0	1	2	3
7	Проблемный (исследовательский) характер учебных занятий, вопросов, упражнений	0	1	2	3
8	Организация учебного сотрудничества обучающихся с учителем и между собой	0	1	2	3
9	Целесообразность и достаточность используемых медиаресурсов	0	1	2	3
10	Достижения предметных, метапредметных, личностных результатов	0	1	2	3
11	Использование разных способов оценивания и рефлексии	0	1	2	3
12	Воспитательный потенциал учебного занятия	0	1	2	3
13	Языковая культура учителя	0	1	2	3
14	Глубина и точность анализа учебного занятия и рефлексии своей деятельности	0	1	2	3
15	Соблюдение регламента	0		1	
	Максимальное количество баллов	<b>46</b>			
	<i>*обведите нужный балл по каждому критерию</i>				

*0 – критерий не отражён*

*1 - недостаточный уровень проявления критерия*

*2 – критерий отражен в основном, присутствует на отдельных этапах*

*3 – критерий отражен полностью*

Член жюри \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Представление  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

В оргкомитет районного конкурса  
«Учитель года-2022»

---

(полное наименование выдвигающей организации)

выдвигает \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. участника Конкурса)

---

(занимаемая должность и место работы участника Конкурса)

на участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года-2022»

Руководитель ОО

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3  
к положению Конкурса

В оргкомитет муниципального этапа  
Всероссийского конкурса «Учитель года-2022»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.участника конкурса)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(наименование ОУ)

заявление.

Прошу считать меня участником муниципального этапа Всероссийского  
конкурса «Учитель года-2022»

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
подпись

Приложение 4  
к Положению Конкурса

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ года рождения, паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ г., адрес  
регистрации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, настоящим даю согласие отделу образования администрации Пичаевского района (с. Пичаево, ул Пролетарская, д.20), а также организационному комитету районного профессионального конкурса «Педагог года-2021» году, являющимся операторами обработки моих персональных данных, на обработку моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества, даты, месяца, года и места рождения, адреса регистрации и фактического проживания, моих фотографий, адресов личной электронной почты, номеров телефонов, общего страхового и педагогического стажа, имеющейся у меня квалификационной категории, сведений об образовании, присвоенной квалификации, полученной специальности по диплому (с указанием учебного заведения и периодов учебы), сведений о месте работы, о занимаемой должности, о почетных званиях и наградах, о послужном списке, о моей общественной деятельности, о хобби, авторских образовательных программах, родственниках (фамилия, имя, отчество и профессия).

Целью обработки является организация и обеспечение моего участия в районном профессиональном конкурсе «Педагог года-2021», а в случае моей победы — моего делегирования для участия в региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России-2021» / «Воспитатель года России – 2021».

Обработка моих персональных данных включает в себя совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе посредством сети Интернет, включая:

- размещение на официальном сайте отдела образования администрации Мордовского района;
- передачу третьим лицам;
- получение моих персональных данных от третьих лиц;
- внесение сведений из моей информационной карты участника районного профессионального конкурса «Педагог года-2021», за исключением раздела «Контакты», в базу данных об участниках районного профессионального конкурса «Педагог года-2021» и использование в некоммерческих целях для размещения в разделе «Конкурсы для педагогов» на официальном сайте отдела образования администрации Пичаевского района, периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

Обработка персональных данных может быть как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие дано на срок, обусловленный совершением процедуры проведения районного профессионального конкурса «Педагог года-2021», а по окончании процедуры на срок, установленный архивным законодательством.

В случае моего делегирования для участия в региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России-2021» / «Воспитатель года-2021» настоящее согласие дано также на срок, обусловленный совершением процедуры организации и проведения регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России-2021» / «Воспитатель года-2021», а по окончании процедуры на срок, установленный архивным законодательством.

Отзыв настоящего согласия осуществляется путем предоставления мною письменного заявления оператору обработки моих персональных данных.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. \_\_\_\_\_

Подпись                      расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
(Район/город)

\_\_\_\_\_  
(Наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(Занимаемая должность)





Информационная карта участника  
районного профессионального конкурса

## *Педагог года— 2022*

*Фамилия, имя, отчество*

---

**Муниципальное образование**

---

---

**Девиз:**

Информационная карта участника  
участника  
районного профессионального конкурса  
«Учитель года -2022»

\_\_\_\_\_

(фамилия)

\_\_\_\_\_

(имя, отчество)

( \_\_\_\_\_ )

(муниципальное образование )

<b>1. Общие сведения</b>	
Населённый пункт	
Дата рождения <i>(день, месяц, год)</i>	
Место рождения	
<b>2. Работа</b>	
Место работы <i>(полное наименование образовательной организации в соответствии с её уставом)</i>	
Занимаемая должность <i>(наименование в соответствии с записью в трудовой книжке)</i>	
Преподаваемые предметы <i>(для учителя)/ возрастная группа детей (для воспитателя)</i>	
Общий стаж работы <i>(полных лет на момент заполнения анкеты)</i>	
Общий педагогический стаж <i>(полных лет на момент заполнения анкеты)</i>	
Квалификационная категория и дата её установления <i>(в соответствии с записью в трудовой книжке)</i>	
Почетные звания и награды <i>(наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке)</i>	
<b>3. Образование</b>	
Название и год окончания организации профессионального / высшего образования	
Специальность, квалификация по диплому <i>(приложить копию диплома)</i>	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года <i>(наименования дополнительных профессиональных программ, модулей, стажировок и т.п., места и сроки их освоения)</i> <i>(приложить копии)</i>	
<b>4. Общественная деятельность</b>	
Участие в общественных организациях <i>(наименование, направление деятельности и дата вступления)</i>	

Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов <i>(с указанием статуса участия)</i>	
<b>6. Контакты</b>	
Рабочий телефон	
Мобильный телефон	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	

### 7. Заявка на конкурсное мероприятие «Урок» / «Организованная образовательная деятельность (ООД)»

Название предмета <i>(для учителя)</i> / занятие или мероприятие с детьми <i>(для педагогов ДОО)</i>	
Класс / возрастная группа	
Тема	
Необходимое оборудование	

### 8. Заявка на конкурсное мероприятие «Внеурочное мероприятие с детьми» / «Мероприятие с детьми»

Название предмета <i>(для учителя)</i> / занятие или мероприятие с детьми <i>(для педагогов ДОО)</i>	
Класс / возрастная группа	
Тема	
Необходимое оборудование	

### Подборка фотографий

1. Портрет 9х13 см – 1 шт. 2. Жанровые <i>(с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т. п.)- (не более 5 шт)</i>	Фотографии предоставляются в электронном виде
---	---

Подлинность и правильность заполнения сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

\_\_\_\_\_

(ФИО участника)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

***Творческая работа «Я - педагог».***

**План мероприятий по подготовке и проведению муниципального этапа  
Всероссийского конкурса «Учитель года-2022»**

1. Организовать семинар для участников муниципального этапа  
Всероссийского конкурса «Учитель года-2022» 25.01.2022 года в 9.00.

Т.Н.Свищёва  
С.В.Елисеева  
И.Г.Целовальникова

2. Разработать основные критерии экспертизы конкурсных заданий.

С.В.Елисеева

3. Согласовать расписание конкурсных уроков на базе МБОУ «Пичаевская  
СОШ» до 22.01.2022 года

С.В.Елисеева  
С.Н.Филина

4. Подготовить пакет документов для членов жюри конкурса до 25.01.2022  
года

С.В.Елисеева

5. Подготовить информацию в СМИ.

С.В.Елисеева

6. Приобрести подарки и дипломы для участников конкурса.

Т.Н.Свищёва  
С.В.Елисеева

7. Организовать фотосъемки всех этапов конкурса.

И.Г.Целовальникова

8. Сформировать списки делегации на торжественную церемонию закрытия  
конкурса.

С.В.Елисеева  
С.Н.Филина

9. Организовать торжественную церемонию закрытия конкурса.

Т.Н.Свищёва  
С.Н.Филина  
С.В.Елисеева  
И.Г.Целовальникова

10. Разместить материал о конкурсе на сайте отдела образования администрации района.

И.Г.Целовальникова

### Состав

организационного комитета по подготовке и проведению муниципального  
этапа Всероссийского конкурса «Учитель года - 2021»

Свищёва Т.Н., начальник отдела образования администрации района,  
председатель оргкомитета;

Нистратова М.В., уполномоченный представитель обкома профсоюза  
работников народного образования и науки Тамбовской области в  
Пичаевском районе, заместитель председателя оргкомитета;

Елисеева С.В., главный специалист отдела образования администрации  
района, секретарь оргкомитета

Члены оргкомитета:

Филина С.Н., и.о. директора МБОУ «Пичаевская СОШ»;

Завьялова А.М., заместитель директора МБОУ «Пичаевская СОШ» по  
УВР (работа с филиалами);

Чупахина Г.А., заместитель директора по УВР МБОУ «Пичаевская  
СОШ»;

Кондрашова Т.В., ответственный за заведование Вернадовским  
филиалом МБОУ «Пичаевская СОШ»;

Киселева Е.Н., ответственный за заведование Больше-Ломовисским  
филиалом МБОУ «Пичаевская СОШ»;

Хомина Е.А., ответственный за заведование Рудовского филиалом  
МБОУ «Пичаевская СОШ»;

Калганова О.В., ответственный за заведование Б.-Шереметьевским  
филиалом МБОУ «Пичаевская СОШ».

Состав  
жюри муниципального этапа  
Всероссийского конкурса «Учитель года - 2022»

Горбачёва О.В., заместитель главы администрации района,  
председатель жюри (по согласованию);

Свищёва Т.Н., начальник отдела образования администрации района,  
заместитель председателя

Елисеева С.В. - главный специалист отдела образования  
администрации района, секретарь

Члены:

Нистратова М.В., уполномоченный представитель обкома профсоюза  
работников народного образования и науки Тамбовской области в  
Пичаевском районе;

Завьялова А.М., заместитель директора по работе с филиалами, учитель  
физики МБОУ «Пичаевская СОШ»;

Чупахина Г.А., заместитель директора по УВР МБОУ «Пичаевская  
СОШ»;

Старчикова О.В. – учитель математики МБОУ «Пичаевская СОШ»;

Богодаева Н.Н. – учитель немецкого языка МБОУ «Пичаевская  
СОШ»;

Борисова Т.И. – учитель русского языка и литературы Байловского  
филиала МБОУ «Пичаевская СОШ»;

Клемешова Т.Н. – учитель химии в Липовского филиала МБОУ  
«Пичаевская СОШ».