ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПИЧАЕВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

14.02.2020 с.Пичаево №42

О создании муниципального ресурсного Центра детско-юношеского туризма в районе

B условий, обеспечивающих целях созданий возможность эффективного развития детско - юношеского туризма, и реализации дорожной карты, утвержденным приказом управления образования и науки Тамбовской области от 14.09.2018№2431 «Об утверждении дорожной карты развития детско-юношеского туризма в рамках реализации Концепции территории Тамбовской развития туризма области 2035_Γ» на ДΟ Приказываю:

- 1.Открыть муниципальный ресурсный Центр детско-юношеского туризма в МБУ ДО «Детско-юношеский центр» с 15 февраля 2020 года на правах структурного подразделения.
- 2. Утвердить Положение о муниципальном ресурсном центре детскоюношеского туризма (приложение).
- 3. Директору МБУ ДО «Детско-юношеский центр» (Раннев) назначить руководителя муниципального ресурсного центра детско юношеского туризма.
- 4.Считать приказ отдела образования администрации района от 11.08.2017 №118 «О создании Центра туризма на базе Липовского филиала МБОУ «Пичаевская СОШ» утратившим силу.
- 5.Контроль за исполнением данного приказа возложить на ведущего инспектора отдела образования администрации района С.В.Елисееву.

Начальник отдела образования администрации района:



Т.Н. Свищёва

Приложение УТВЕРЖДЕНО приказом отдела образования администрации района от 14.02.2020 №42

ПОЛОЖЕИИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ РЕСУРСНОМ ЦЕНТРЕ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет организационно- методическую основу деятельности Центра детско юношеского туризма (далее Центр).
- 1.2. В своей деятельности муниципальный ресурсный Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативноправовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней, Уставом и локальными актами МБУ ДО «Детско-юношеский центр», настоящим Положением.
- 1.3. Центр входит в организационную структуру МБУ ДО «Детскоюношеский центр» на правах структурного подразделения (без юридического выделения).
- 1.4. Деятельность Центра находится в подчинении по административной и профессиональной линиям МБУ ДО «Детско-юношеский центр».
 - 1.5.Руководитель Центра назначается приказом МБУ ДО «ДЮЦ».
- 1.6.Материально-техническое обеспечение Центра осуществляется за счет средств МБУ ДО «ДЮЦ» и муниципальных программ Пичаевского района.
- 1.7. Деятельность Центра строится на принципах гуманизма, равноправия, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей.
- 1.8. Центр несет ответственность за соответствие разрабатываемых им проектов и программ, а также применяемых форм, методов образовательновоспитательного процесса.
- 1.9.Центр сотрудничает с организациями и учреждениями в соответствии с целями его создания.
- 1.10. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с приказом директора МБУ ДО «ДЮЦ».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

совершенствование ПО туристскому координация деятельности направлению. Для достижения данной цели предстоит решить следующие задачи: □ информационное обслуживание муниципальной системы образования по туристскому направлению; 🗆 разработка положений, рекомендаций по организации и проведению мероприятий в районе по данному направлению – выставок, соревнований, конкурсов, слетов, семинаров; 🗆 выявление, изучение и применение в профессиональной деятельности опыта работы педагогов района; создание информационно - аналитической базы актуальным направлениям дополнительного образования детей; продвижение нового содержания, технологий, методов форм организации дополнительного образования детей; 🗆 организация работы с музеями, комнатами, залами образовательных организаций района; □ повышение туристического мастерства школьников; □ использование туризма для укрепления здоровья; □ организация образовательных экскурсий, спортивно-туристических слетов, походов, конкурсов для обучающихся образовательных организаций района.

детско

Центра

является

юношеского

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Координация деятельности организаций района по туристскому направлению.

На детско – юношеский Центр возложены функции:

- -систематизация, обобщение и распространение сведений о плановых мероприятиях туристической направленности в области, районе и ходе их выполнения;
- -проведение ежегодного мониторинга и анализа работы по туризму на территории Пичаевского района;
 - 3.2. Нормативно-правовое обеспечение.

Целью

деятельности

- изучение нормативных документов (международных нормативноправовых актов по работе с детьми, законов Российской Федерации и Тамбовской области, постановлений Правительства России, приказов, распоряжений, рекомендаций администрации Тамбовской области, Управления образования и науки Тамбовской области, федеральных и областных программ и т.д.);
- -разработка на основе нормативно-правовой базы данных пакетов нормативных документов по работе с детьми в направлении по туризму;

-проведение информационных семинаров по вопросам нормативноправового регулирования работы с детьми в направлении по туризму в образовательных организациях;

-участие в разработке проектов нормативных документов по данному направлению деятельности (программ, постановлений администрации района, приказов отдела образования района и т.д.)

- 3.3. Научно-методическое обеспечение.
- систематизация, изучение и отбор научно-методического материала (монографии, научные статьи, методическая и учебная литература), методик работы, диагностического инструментария;

-разработка и обеспечение специалистов образовательных организаций района методическими рекомендациями по работе с детьми в направлении по туризму;

-проведение методических семинаров и научно-практических конференций для педагогических работников района.

- 3.4. Информационное обеспечение.
- а) создание и ведение объединенного районного банка об участниках муниципальных, региональных, Всероссийских конкурсов, слетов, соревнований по туризму;
- б) ведение Интернет-страницы «Центр детско юношеского туризма» на сайте учреждения, предоставление материалов для сайта отдела образования администрации района.
 - 3.5. Проектная деятельность.

-реализация программ по туризму на базе МБУ ДО «ДЮЦ» Пичаевского района;

-проведение методических семинаров и мастер-классов для педагогических работников Пичаевского района по реализации разработанных детско – юношеским Центром проектов и программ;

-проведение мониторинга реализации программ по туризму

- -анализ и обобщение опыта деятельности образовательных организаций района по туристической направленности.
- 3.6.Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров.
- проведение методических и практических семинаров, мастер-классов, конференций, круглых столов, лекториев для педагогических работников района;

-разработка методических рекомендаций для педагогических работников района

- 3.7. Изучение, обобщение и распространение передового опыта.
- -сбор и анализ передового опыта: изучение международного опыта работы, опыта других регионов России, образовательных организаций и педагогов Тамбовской области;

-формирование банка данных о передовом опыте педагогов образовательных организаций;

-распространение передового опыта среди образовательных организаций района через систему семинаров, мастер-классов, конференций, работу Интернет-сайта, публикаций в СМИ.

3.8.Организационно-методическое обеспечение конкурсного движения

Организационно-методическое обеспечение конкурсного движения для детей, педагогов Пичаевского района:

- -подготовка и проведение районных конкурсов, соревнований, слетов;
- -организационно-документационное обеспечение участия детей в конкурсах, соревнованиях, слетах.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ЦЕНТРА

- 4.1. Детско юношеского центр в соответствии с задачами имеет право:
- запрашивать от образовательных организаций района информацию по туристскому направлению, в том числе:
 - о нормативно-правовом обеспечении данного направления работы;
 - о плановых мероприятиях и их выполнении;
 - о базах данных по работе с детьми;
- о разрабатываемых и реализуемых образовательных проектах и программах;
- о педагогических работниках осуществляющих деятельность по данному направлению;
 - о передовом педагогическом опыте.
- 4.2. Выступать инициатором и проводить на базе образовательных организаций района апробирование и реализацию проектов, программ, методик, диагностического инструментария по работе с детьми, проводить исследования и мониторинги, конкурсы, выставки, семинары.
- 4.3. Рассматривать по поручению отдела образования администрации района вопросы, относящиеся к компетенции Центра.
- 4.4.Принимать участие в разработке концептуальных документов по работе с детьми в области туризма.
- 4.5.По согласованию с директором ТОГБОУ ДОД «Центр развития творчества детей и юношества» привлекать сотрудников учреждения к работе Центра.

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

5.1. Центр создает и поддерживает в актуальном состоянии электронный банк данных детей (далее – банк данных).

- 5.2. Банк данных является автоматизированной системой централизованного учета информации о победителях, призерах конкурсов, выставок, соревнований, слетов, научных конференций и т.д.
- 5.3. Банк данных обеспечивает сбор, систематизацию и сохранение информации в виде портфолио достижений детей. Банк данных ведется в соответствии с Положением о порядке формирования и ведения банка данных одаренных детей (приказ отдел образования администрации Пичаевского района от 25.12.2013 №158).
- 5.4. Центр актуализирует информацию, содержащуюся в банке данных, не реже, чем два раза в год.

6. ДОКУМЕНТЫ ЦЕНТРА

В документацию детско – юношеского Центра входит:

- положение о деятельности Центра;
- годовой план работы Центра;
- отчеты о работе Центра;
- портфолио достижений детей;
- инструкции по технике безопасности

7. УПРАВЛЕНИЕ И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

- 7.1. Непосредственное руководство Центром осуществляет его руководитель, который осуществляет планирование, организацию и проведение мероприятий Центра.
- 7.2. Руководитель Центра назначается приказом директора школы.
- 7.3. Руководитель взаимодействует непосредственно с координаторами и педагогами, осуществляющими работу по туризму.
- 7.4. Руководитель Центра имеет право создавать временные творческие группы из числа педагогических работников, занятых в работе по туризму.
- 7.5. Руководитель Центра отчитывается о работе Центра на заседаниях методического совета не реже одного раза в полугодие.

8. OTBETCTBEHHOCTL

Центр несет ответственность:

- за качество и своевременность выполнения возложенных на него функций, предусмотренных настоящим Положением

9. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ СВЯЗИ

В своей деятельности детско - юношеского Центр взаимодействует по вопросам нормативно-правового обеспечения, стратегии развития, планирования деятельности и отчетности, информационного обеспечения и мониторингов, по повышению квалификации педагогических кадров и научно-методического обеспечения со специалистами отдела образования администрации района, учреждениями дополнительного образования, координаторами, педагогическими работниками филиалов школы, занятых в работе по туризму.