

Отдел образования  
администрации Пичаевского района

Приказ

08.06.2020

Пичаево

№ 98

О подготовке Публичного доклада  
отдела образования за 2019-2020 учебный год

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года, с Планом работы отдела образования администрации Пичаевского района, а также с целью обеспечения информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности, для обеспечения прозрачности функционирования муниципальной системы образования и образовательных учреждений, для информирования потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития муниципальной системы образования, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по подготовке Публичного доклада в составе:  
Свищёва Т.Н. – начальник отдела образования, руководитель рабочей группы;  
Целовальникова И.Г. - ведущий инспектор отдела образования, ответственный координатор рабочей группы;  
Ляпина Л.В. – главный специалист отдела образования;  
Дильдина М.А. – ведущий инспектор администрации района;  
Коробова Е.В. – главный специалист отдела образования;  
Елисеева С.В.. – ведущий инспектор отдела образования;  
Кострикина О.Н. - главный специалист опеки и попечительства администрации района.
2. Утвердить план – задание и сетевой график для членов рабочей группы по подготовке Публичного доклада начальника отдела образования в соответствии с приложением к приказу.
3. Подготовить материалы публичного доклада отдела образования за 2019-2020 учебный год в период до 15 августа 2020 года.
4. Представить проект Публичного доклада для рассмотрения и согласования до 25 августа 2020 года.
5. Опубликовать Публичный доклад на официальном сайте отдела образования администрации Пичаевского района до 30 августа 2020 года.
6. Контроль за выполнением приказа возложить на ведущего инспектора администрации района И.Г. Целовальникову.

Начальник отдела образования  
администрации района

Т.Н.Свищева

**План-задание и сетевой график  
по подготовке публичного доклада отдела образования**

№	Перечень мероприятий	Ответственные	Сроки
1.	Введение. Общая социально-экономическая характеристика муниципалитета как фактор, определяющий условия функционирования территориальной образовательной системы и внешний запрос к системе образования. Демографическая ситуация (возрастная структура, миграция, динамика численности населения по возрастам). Занятость населения (уровень и структура безработицы по возрастам, по уровню образования, по сфере занятости, динамика) и другие социально-экономические показатели, оказывающие влияние на систему образования	Целовальникова И.Г.	15.08.2020
2.	Цели и задачи муниципальной системы образования . Роль системы образования в социально-экономическом развитии региона. Общая характеристика системы муниципального образования.	Целовальникова И.Г.	15.08.2020
3.	Доступность образования. Структура сети образовательных учреждений и динамика ее изменений. Распределение общеобразовательных учреждений на территории Пичаевского района. Контингент обучающихся и охват образованием детей соответствующего возраста образованием (по программам, по форме получения образования).	Ляпина Л.В.	15.08.2020
4.	Образование для детей с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование, дистанционное образование).	Елисеева С.В.	15.08.2020
5.	Обеспечение равного доступа к качественному образованию (дошкольный уровень: обеспеченность местами в ДОУ, очередность в сфере дошкольного образования, развитие альтернативных форм, способствующих повышению доступности дошкольного образования).	Коробова Е.В.	15.08.2020
6.	Информация о дополнительном образовании детей и подростков. Система воспитательной работы в районе.	Коробова Е.В.	15.08.2020
7.	Обеспечение транспортной доступности.	Елисеева С.В.	15.08.2020

8.	Результаты деятельности системы образования. Учебные результаты (результаты сдачи ЕГЭ, государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов.	Ляпина Л.В.	15.08.2020
9.	Результаты мониторинговых исследований образования. Внеучебные достижения обучающихся (участие в конкурсах и олимпиадах).	Ляпина Л.В. Коробова Е.В. Елисеева С.В.	15.08.2020
10.	Социализация (доля детей в возрасте 7 -15 лет, не посещающих образовательные учреждения, трудоустройство, преступность, безнадзорность и беспризорничество).	Дильдина М.А.	15.08.2020
11.	Социализация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Кострикина О.Н.	15.08.2020
12.	Условия обучения и эффективность использования ресурсов. Условия для сохранения и укрепления здоровья детей и подростков, в том числе организация питания и медицинского обслуживания.	Елисеева С.В. Коробова Е.В.	15.08.2020
13.	Финансирование образования. Оснащенность современным оборудованием и использование современных информационных технологий.	Коробова Е.В. Ляпина Л.В. Дильдина М.А. Целовальникова И.Г	15.08.2020
14.	Кадровый потенциал - качественный и количественный состав (возраст, образование, переподготовка, освоение новых технологий), динамика изменений, вакансии, соотношение обучающихся и работников образования	Коробова Е.В.	15.08.2020
15.	Заключение. Набор приоритетных задач по улучшению муниципальной системы образования с учетом решений принятых по итогам общественных обсуждений и внешнего контроля качества.	Целовальникова И.Г	15.08.2020
16.	Сбор информации к докладу в электронном виде от членов рабочей группы. Структурирование. Форматирование разделов доклада, оформление документа. Технические условия: Шапка Доклада – установленного образца; шрифт 12; междустрочный интервал 1,5; интервал между разделами – 1,5; выравнивание – по ширине; шрифт – Times New Roman; название разделов – жирным шрифтом; ориентация страниц – книжная.	Целовальникова И.Г	15.08.2020

**Примечания к плану - заданию:**

1. Структура Публичного доклада изложена в соответствии с письмом Министерства образования и науки РФ от 28 октября 2010 г. N 13-312 "О подготовке Публичных докладов"
2. Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с максимально

возможным использованием количественных данных. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована для того, чтобы доклад в своем общем объеме был доступен для прочтения. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

3. В заключении каждого раздела Доклада представлены краткие выводы, обобщающие приводимые данные. Особое значение имеет четкое обозначение конкретных результатов за отчетный год по каждому из разделов Доклада.

4. Опубликование персональных данных участников образовательных отношений в докладе не допускается.