

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПИЧАЕВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

04.09.2018

с.Пичаево

№ 101-а

Об утверждении инструкции о порядке работы с материалами для проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

В целях создания условий для организации и проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке работы с материалами для проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
администрации района



Т.Н.Свищева

ИНСТРУКЦИЯ

порядке работы с материалами для проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

1. Общие положения.

Настоящая Инструкция о порядке работы с материалами для проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее Инструкция) разработана в целях обеспечения надлежащего порядка приема, тиражирования, передачи, хранения и уничтожения материалов для проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, обеспечения информационной безопасности при проведении олимпиады.

Настоящая инструкция разработана в соответствии с Положением об организации и проведении школьного, муниципального, этапов всероссийской олимпиады школьников. К материалам олимпиады относятся:

- задания для проведения олимпиады по соответствующему предмету, оформленные на различных носителях (бумажных, аудио, электронных);
- материалы для оформления ответов участников олимпиады - бланки ответов, в том числе дополнительные неименные бланки ответов;
- бланки проверки ответов участников олимпиады.

- Отдел образования обеспечивает безопасное хранение, тиражирование и выдачу материалов для проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

К работе с материалами для проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников допускаются уполномоченные члены Оргкомитета, председатели предметных жюри.

Все сотрудники, привлекаемые к работе с материалами для проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, должны быть проинструктированы о неразглашении служебной информации.

2. Прием, тиражирование и передача материалов для проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

2.1. Материалы для проведения школьного этапа разрабатываются муниципальной предметно-методической комиссией; материалы для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников поступают в отдел образования из управления образования и науки Тамбовской области. Ответственные за хранение, тиражирование материалов для проведения школьного и муниципального этапа всероссийской

олимпиады школьников назначаются приказом по отделу образования администрации Пичаевского района с возложением на них ответственности за неразглашение конфиденциальных сведений.

2.2. В день проведения олимпиады по соответствующему предмету материалы для проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников передаются уполномоченному члену Оргкомитета для доставки пакетов к месту проведения олимпиады.

2.3. В день проведения олимпиады по соответствующему предмету председателем жюри задания выдаются участникам олимпиады.

2.4. Бланки ответов шифруются.

2.5. Шифр состоит из символов:

Первый символ- шифр предмета;

Второй- класс, за который выступал обучающийся;

Третий- год проведения олимпиады;

Четвертый - порядковый номер работы.

2.8. Шифр предмета устанавливается следующим образом:

Код	Предмет
01	Физика
02	Английский язык
03	Немецкий язык
04	Французский язык
05	Физическая культура
06	Астрономия
07	Право
08	Русский язык
09	Экология
10	Математика
11	Информатика
12	История
13	Биология
14	Литература
15	Экономика
16	Химия
17	Обществознание
18	Технология
19	ОБЖ
20	География
21	Искусство (мировая художественная культура (МХК))

Шифр фиксируется в правом верхнем углу титульного листа, содержит персональные данные участника олимпиады.

2.9. Зашифрованные работы передаются на проверку жюри. Председатель жюри обеспечивает процедуру проверки работ участников олимпиады, несет персональную ответственность за сохранность и конфиденциальность.

2.10. По окончании проверки председатель жюри передает работы уполномоченному члену Оргкомитета. Уполномоченный член Оргкомитета в присутствии жюри расшифровывает работы, составляет итоговую таблицу результатов участников олимпиады по соответствующему предмету.

3. Хранение и уничтожение материалов школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

3.1. До начала проведения олимпиады по соответствующему предмету, материалы для проведения школьного и муниципального этапа олимпиады хранятся в отделе образования.

3.2. Сроки хранения (начало и конец) материалов для проведения школьного и муниципального этапа олимпиады определяются с учетом сроков проведения олимпиады по соответствующему предмету.

3.3. Работы участников олимпиады хранятся в течение 1 года в отделе образования.

3.4. По истечении сроков хранения материалы олимпиады подлежат уничтожению. Списание к уничтожению производится на основании акта об уничтожении, составляемого уполномоченным членом Оргкомитета.