

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПИЧАЕВСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

02.02.2016 г.

с.Пичаево

№ 29

Об утверждении списка требований в области пожарной безопасности

Во исполнение приказа управления образования и науки Тамбовской области № 205 от 01.02.2016 года «Об утверждении списка требований в области пожарной безопасности», исполнения законодательства Российской Федерации в области пожарной безопасности, в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности воспитанников, обучающихся и сотрудников образовательных организаций района, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень требований к техническим средствам, кадрам, мероприятиям и документации в области пожарной безопасности (Приложение).

2. Руководителям образовательных организаций района (Акатушев, Раннев, Бирюкова):

2.1. Взять под особый контроль исполнение требований к техническим средствам, кадрам, мероприятиям и документации в области пожарной безопасности согласно приложения к приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего инспектора администрации района Е.В.Коробову.

Начальник отдела образования
администрации района



Т.Н.Свищева

Список требований к техническим средствам, кадрам,
мероприятиям и документации в области пожарной безопасности в
образовательных организациях Тамбовской области:

Технические средства:

1. автоматическая пожарная сигнализация;
2. система передачи сигнала АПС на пульт дежурного (Стрелец-мониторинг);
3. телефонная связь;
4. система оповещения и управления эвакуацией;
5. система аварийного освещения;
6. огнетушители;
7. внутреннее пожарное водоснабжение;
8. комплект самоспасателей (средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от токсичных продуктов горения) на дежурную смену (в организациях с круглосуточным пребыванием детей);
9. планы эвакуации;
10. наглядная агитация;
11. информационные таблички;
12. пожарные лестницы (предусмотренные проектной документацией);
13. молниеотводы (при необходимости);
14. пожарные щиты (при необходимости).

Кадры:

1. обучение руководителя организации пожарно-техническому минимуму (1 раз в 3 года);
2. обучение ответственного за пожарную безопасность пожарно-техническому минимуму (1 раз в год);
3. обучение без отрыва от производства (проведение инструктажа по пожарной безопасности) работников образовательной организации, в т.ч. педагогического состава (не реже 1 раза в год);
4. проведение инструктажей и бесед по пожарной безопасности с обучающимися и воспитанниками (не реже 1 раза в квартал).

Мероприятия:

1. пропитка огнезащитным составом сгораемых конструкций (не реже 1 раза в 3 года);
2. перезарядка огнетушителей (периодичность зависит от конструкции огнетушителя);
3. обслуживание системы передачи сигнала АПС на пульт дежурного (Стрелец-мониторинг) (не реже 1 раза в месяц);
4. обслуживание АПС (не реже 1 раза в месяц);
5. проверка состояния внутренних пожарных кранов (не реже 1 раза в

- год);
6. перекавка пожарных рукавов (не реже 2 раз в год);
 7. обслуживание системы видеонаблюдения (по мере необходимости);
 8. испытание пожарных лестниц (1 раз в 5 лет);
 9. проведение практических тренировок по эвакуации в случае чрезвычайной ситуации (не реже 1 раза в квартал);
 10. проведение проверки молниезащиты (не реже 1 раза в год).

Документация:

1. пакет документов федерального уровня, регулирующих состояние противопожарной защищенности;
2. пакет документов регионального уровня, регулирующих состояние противопожарной защищенности;
3. пакет документов управления образования и науки области, регулирующих состояние противопожарной защищенности;
4. документация локального уровня:
 - 4.1. паспорт комплексной безопасности организации с утвержденными планами эвакуации (составляется 1 раз в 5 лет, обновляется в случае изменений);
 - 4.2. декларация пожарной безопасности организации (обновляется в случае изменений);
 - 4.3. паспорт готовности к новому учебному году (составляется ежегодно);
 - 4.4. приказ о назначении ответственного за пожарную безопасность (обновляется в случае изменений);
 - 4.5. приказ о закреплении состава добровольной пожарной дружины (обновляется в случае изменений);
 - 4.6. инструкции по пожарной безопасности для различных категорий работников, для обучающихся, утвержденные руководителем организации (обновляется в случае изменений);
 - 4.7. план проведения мероприятий по пожарной безопасности (утверждается в начале каждого учебного года);
 - 4.8. приказ о проведении практических тренировок по эвакуации с утвержденным графиком проведения практических тренировок на год (утверждается либо в начале учебного года, либо в начале календарного года);
 - 4.9. акты по итогам проведения практических тренировок по эвакуации с подробным разбором ошибок, допущенных при проведении конкретной тренировки (практические тренировки по эвакуации проводятся не реже, чем 1 раз в квартал);
 - 4.10. приказ о проведении проверки молниезащиты (проверка проводится не реже 1 раза в год);
 - 4.11 акт по итогам проверки молниезащиты;
 - 4.12. акты пропитки огнезащитным составом стораемых конструкций чердачных помещений;
 - 4.13. акты ежемесячного комиссионного осмотра подвальных и чердачных помещений на предмет нахождения стораемых материалов;
 - 4.14. акты о проведении работ по перекавке рукавов;
 - 4.15. акты обслуживания системы передачи сигнала АПС на пульт

дежурного (Стрелец-мониторинг);

4.16. акты (или журнал) обслуживания АПС;

4.17. акты испытания пожарных лестниц;

4.18. журнал учета первичных средств пожаротушения;

4.19. журнал инструктажей по пожарной безопасности.

