

УТВЕРЖДАЮ:
 Начальник отдела образования
 администрации района
 Т.Н. Свищёва
 « _____ » _____ 2015 г.



**План работы службы по сопровождению замещающих семей
 на 2015 год**

№№ n/n	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Документация			
1	Ведение журналов : - учёта обращений (звонков) граждан, выразивших желание взять на воспитание ребёнка; - учёта замещающих семей (опекунских, приёмных, патронатных); - учёта учебных занятий с кандидатами в замещающие родители; - учёта посещений замещающих семей; - учёта выдачи свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка; - учёта регистрации заявлений о желании пройти подготовку; - учёта выдачи дубликата свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка; - учёта регистрации заявлений о желании пройти подготовку.	В течение года	Специалисты службы
3	Ведение индивидуальных папок на каждую сопровождаемую семью с результатами психолого-педагогического сопровождения замещающей семьи	В течение года	Специалисты службы
4	Формирование индивидуальных папок на кандидатов в замещающие родители с результатами психолого-педагогического обследования	В течение года	Специалисты службы
5	Составление плана работы «Школа замещающих	январь	Специалисты службы

	родителей»		
6	Мониторинг деятельности службы	Ежеквартально	Специалисты службы
2. Психолого-педагогическая подготовка кандидатов и сопровождение замещающих семей			
1.1.	Проведение психолого-педагогической диагностики внутрисемейных и личностных проблем, выявление комфортности пребывания детей в замещающих семьях.	В течение года	Специалисты службы
1.2.	Консультирование замещающих семей по проблемам, выявленным в ходе диагностики.	В течение года по мере необходимости	Специалисты службы
1.3.	Работа «Школа замещающих родителей»: Работа «Школа подготовки кандидатов в замещающие родители»	Ежемесячно По мере появления кандидатов в замещающие родители	Специалисты службы
2. Методическая работа			
2.1	Создание информационного банка методических материалов: - диагностических методик; - занятий; - тренингов; - семинаров.	В течение года	Специалисты службы
2.2	Самообразование: изучение литературы по социальным и психолого-педагогическим проблемам.	В течение года	Специалисты службы
2.3	Повышение квалификации специалистов службы: - курсы; - семинары; - конференции.	В течение года	Специалисты службы
3. Организационная работа			

3.1	Организация работы «Школа замещающих родителей»	В течение года	Специалисты службы
3.1.2	«Права и обязанности опекуна»	январь	
3.1.3	«Сознательное родительство»	февраль	
3.1.4	«Особенности развития детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	апрель	
3.1.5	«Понимание и помощь детям, переживающим разлуку или потерю»	май	
3.1.6	«Подготовка к приезду ребёнка в семью»	сентябрь	
3.1.7	«В пространстве семьи»	октябрь	
3.1.8	Преодоление трудностей	ноябрь	
3.2	Организация взаимодействия с органами местного самоуправления(сельсоветами)	В течение года	Специалисты службы
3.2.1	Круглый стол «Механизмы выявления неблагополучных детей»	Февраль. Больше- Ломовисский сельсовет. Больше –Ломовисский филиал МБОУ Пичаевская СОШ	
3.2.2	Круглый стол «Особенности различных форм семейного устройства детей»	Март. Рудовский сельсовет, Рудовский филиал МБОУ Пичаевская СОШ	
3.2.3	Семинар «Возрастные особенности и уровень социальной адаптации подростков»	Апрель. Больше- Шереметьевский сельсовет, Больше- Шереметьевский филиал МБОУ Пичаевская СОШ	
3.2.4	Семинар «Каждый ребёнок имеет право на семью»	Май. Подъёмский сельсовет, Вернадовский филиал МБОУ Пичаевская СОШ	
3.2.5	Круглый стол «Подходы к воспитанию ребёнка в семье»	Сентябрь. Байловский сельсовет, Байловский филиал МБОУ Пичаевская СОШ	

3.2.6	Семинар «Семейное воспитание детей: знакомство с принципами и введение в практику воспитания детей в приёмной семье»	Октябрь. Липовский сельсовет, Липовский филиал МБОУ Пичаевская СОШ	
3.2.7	Семинар «Жестокое обращение с детьми – порочный круг насилия»	Ноябрь. Пичаевский сельсовет, МБОУ Пичаевская СОШ	

4. Информационная и издательская деятельность

4.1	Создание и распространение рекламной и информационно-агитационной продукции (памятки, буклеты): Рекомендации для приёмных родителей. Буклет «Что можно делать и чего нельзя» Памятка «Им нужна ваша помощь и забота» Буклет «Понимать детей... Как?» Памятка для замещающих родителей, Памятка для родителей «Детские страхи. Что делать и как себя вести» Памятка «Рекомендации для приёмных родителей по воспитанию детей» Памятка «Дети и деньги»	1 раз в квартал	Специалисты службы
4.2	Публикация статей о службе, распространение положительного опыта семейного воспитания в местной печати.	1 раз в квартал	Специалисты службы
4.3	Информационно-разъяснительная деятельность в интернет - пространстве: -подготовка материалов о службе для сайта отдела образования в Интернете;	1 раз в квартал	Специалисты службы

5. Повышение квалификации специалистов

5.1	Обучение на курсах повышения квалификации	В течение года, по мере проведения	Специалисты службы
5.2	Посещение областных конференций, семинаров	В течение года, по мере проведения	Специалисты службы

6. Организация досуговых мероприятий

6.1	Участие в праздничном мероприятии, посвящённое 8 марта	март	Специалисты службы
-----	--	------	--------------------

6.2	Тренинг взаимодействия родителей и детей «Как здорово, что все мы здесь сегодня собрались»	май	
6.3	Участие в празднике «День защиты детей»	июнь	
6.4	Тренинг взаимодействия родителей и детей «Мама, папа, я – дружная семья»	сентябрь	
6.5	Участие в празднике «День матери»	ноябрь	
6.6	Организация консультации ко дню правовой защиты детей	ноябрь	
6.7	Новогоднее представление с участием замещающих семей	декабрь	